

# BOLETIM DE ESTÁGIOS

Centro Acadêmico João Mendes Júnior



21 de novembro de 2023



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Fleichman Advogados

### **Sobre a vaga:**

**Área:** Societário

**Local:** Jardim Paulista

### **Requisitos:**

Semestre não indicado na vaga

Experiência prévia em societário é diferencial

Inglês fluente é diferencial

### **Inscrições:** Enviar currículo para [curriculos@fleichman.com.br](mailto:curriculos@fleichman.com.br)



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

**Trench Rossi Watanabe**



## **Sobre a vaga:**

**Área:** Público, regulatório e infraestrutura

**Benefícios:** Bolsa auxílio, 13º, vale transporte, vale refeição, seguro de vida, assistência médica e academia/práticas esportivas



## **Requisitos:**

Semestre não informado na vaga

Inglês avançado é diferencial (será testado)



## **Inscrições:**

<https://www.linkedin.com/jobs/view/3751448905>



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

**Trench Rossi Watanabe**



## **Sobre a vaga:**

**Área:** Meio ambiente

**Benefícios:** Bolsa auxílio, 13º, vale transporte, vale refeição, seguro de vida, assistência médica e academia/práticas esportivas



## **Requisitos:**

Semestre não informado na vaga

Inglês avançado é diferencial (será testado)



## **Inscrições:**

<https://www.linkedin.com/jobs/view/3759576180>



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

**Trench Rossi Watanabe**



## **Sobre a vaga:**

**Área:** Penal empresarial

**Benefícios:** Bolsa auxílio, 13º, vale transporte, vale refeição, seguro de vida, assistência médica e academia/práticas esportivas



## **Requisitos:**

Semestre não informado na vaga

Inglês avançado é diferencial (será testado)



## **Inscrições:**

<https://www.linkedin.com/jobs/view/3763136104>



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Magro Advogados



### **Sobre a vaga:**

**Área:** Tributário administrativo

**Local:** Alameda Santos - Avenida Paulista

**Benefícios:** Bolsa auxílio de R\$1.300,00 a R\$1.700,00 (a depender do semestre), vale transporte, vale refeição de R\$39,92/dia, vale alimentação R\$500,00/mês, assistência médica, seguro de vida e day off



### **Requisitos:**

Cursando entre o 4º e 7º semestre de Direito

Conhecimento em Pacote Office



**Inscrições:** Enviar currículo para [rh@magroadvogados.com](mailto:rh@magroadvogados.com)



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Souto Correa Advogados



### **Sobre a vaga:**

**Área:** Penal empresarial & compliance

**Sistema:** Híbrido

**Atividades:** Elaboração de petições e prazos; acompanhamento processual; pesquisas de jurisprudência e doutrina; relatórios gerenciais; ajuda na rotina administrativa; idas ao foro e demais órgãos públicos

**Benefícios:** Bolsa auxílio e vale transporte



### **Requisitos:**

Cursando entre o 3º e 6º semestre de Direito



### **Inscrições:**

<https://www.linkedin.com/jobs/view/3761955506>



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Yarshell Advogados



### **Sobre a vaga:**

**Área:** Contencioso cível estratégico

**Atividades:** Elaboração de peças de baixa e média complexidade; acompanhamento de processos; elaboração de relatórios; diligências externas; entre outras

**Benefícios:** Bolsa auxílio, vale transporte, vale refeição, férias remuneradas, seguro de vida e PLR



### **Requisitos:**

Cursando entre o 3º ao 6º semestre de Direito

Disponibilidade para início imediato

Experiência prévia é diferencial



**Inscrições:** Enviar currículo para [dan@yarshell.com.br](mailto:dan@yarshell.com.br), com o assunto: “Vaga Estágio 1311 - Contencioso Cível”



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Matarasso Advogados



### **Sobre a vaga:**

**Área:** Contencioso cível

**Local:** Avenida Paulista



### **Requisitos:**

Cursando entre o 5º e 8º semestre de Direito

Experiência prévia na área é diferencial

Inglês intermediário/avançado



### **Inscrições:** Enviar currículo para

[carolina.monteiro@matarasso.adv.br](mailto:carolina.monteiro@matarasso.adv.br)



# BOLETIM DE ESTÁGIOS

---

## Souto Correa Advogados



### **Sobre a vaga:**

**Área:** Tributário

**Sistema:** Híbrido

**Atividades:** Elaboração de petições e prazos; acompanhamento processual; pesquisas de jurisprudência e doutrina; relatórios gerenciais; ajuda na rotina administrativa; idas ao foro e demais órgãos públicos

**Benefícios:** Bolsa auxílio e vale transporte



### **Requisitos:**

Cursando a partir do 6º semestre de Direito



### **Inscrições:**

<https://www.linkedin.com/jobs/view/375778090>