

BOLETIM DE ESTÁCIO

Centro Acadêmico João Mendes Júnior



Dezembro 2022



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Escritório Ferro, Castro Neves, Daltro & Gomide

Sobre a vaga:

- Área: Contencioso cível e arbitragem
- O ambiente é muito bom e possibilita um aprendizado muito grande, permitindo que o estagiário entre em contato direto com os casos. Os processos envolvem temas de alta complexidade em matéria de arbitragem, contratos empresariais, responsabilidade civil, execuções e recuperação judicial.
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale refeição + vale transporte (pagos em dinheiro)

Requisitos:

- Sem pré requisitos definidos

Inscrições: Enviar currículo para rhsp@fcdg.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Tudisco & Rodrigues Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Direito tributário
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale transporte + vale refeição + seguro de vida

Requisitos:

- Cursando entre o 3º e 5º semestre de Direito
- Inglês avançado
- Experiência prévia com a área tributária será um diferencial

Inscrições: Enviar currículo para mayara.araujo@triaw.com.br, com o assunto: "CV - Vaga de Estágio"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Dias e Pamplona Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Direito público e regulatório
- Modalidade: Híbrido (maior parte on-line)
- Benefícios: Bolsa auxílio (varia de acordo com o ano do candidato)
- Localização: Jardim Paulista – São Paulo/SP
- Carga horária: 6 horas diárias
- Horário: A combinar
- Atividades: Acompanhamento processual, elaboração de relatórios, elaboração de documentos, organização dos casos no sistema utilizado pelo escritório, elaboração de petições, pesquisa de jurisprudência, diligências e despacho com juízes e outras autoridades, contato com clientes, contato e contratação de correspondentes de outras cidades e estados para realização de diligências, organização de prazos etc.



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Requisitos:

- Cursando entre o 3º e 8º semestre de Direito
- Boa redação, proatividade, organização, flexibilidade e agilidade
- Estuda (ou já estudou) Direito administrativo, direito cível, processo civil e direito constitucional

Inscrições: Enviar currículo para fernandamenezes@diasepamplona.com.br, com o assunto: "Contratação - Estágio: Direito Público e Regulatório"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Itapeva Recuperação de Créditos

Sobre a vaga:

- Área: Cível
- Atividades: Acompanhamento nos andamentos processuais; questionamentos aos cedentes; solicitação de documentos; acompanhamento de pendências de minuta, validações de documentos (em sua maioria minutas de acordo); atualizações e validações sistêmicas; análise e envio de publicações; validação de despesas
- Benefícios: Bolsa auxílio R\$1.250,00 + vale combustível/vale transporte/vale estacionamento + vale refeição + vale alimentação R\$49,00 por dia + assistência médica/seguro de vida

Requisitos:

- Cursando a partir do 4º semestre de Direito
- Experiência na área jurídica

Inscrições: Através do LinkedIn

<https://www.linkedin.com/jobs/view/3399598927>



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Brigagão, Duque-Estrada Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Tributário

Requisitos:

- Cursando a partir do 4º semestre de Direito
- Inglês fluente será um diferencial

Inscrições: Enviar currículo e histórico acadêmico para rh@bdelaw.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Whirlpool S.A. (Marcas Brastemp e Consul)

Sobre a vaga:

- Área: Consultivo contratos
- Atividades: Interações com diferentes áreas da empresa no Brasil e nas demais regiões globais, elaboração e análise de documentos contratuais como aditivos, acordos de confidencialidade (NDA), contratos diversos, notificações, distratos, realização de estudos e pesquisas sobre temas jurídicos, gestão de orçamento, elaboração e realização de treinamentos, gestão de escritórios, ações de governança

Requisitos:

- Cursando entre o 4º e 7º semestre de Direito
- Estudante do período noturno
- Inglês avançado

Inscrições: Se cadastrar no site

<https://estagionawhirpool.com.br> até 20/12 e enviar currículo para sarah_siwek@whirlpool, com o assunto: "Currículo Vaga Estágio"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Barroso Fontelles, Barcellos, Mendonça e Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Contencioso cível estratégico
- Atividades: Acompanhamento processual diário nos sites dos Tribunais, elaboração de petições, diligências ao fórum, confecção de relatórios, pesquisas doutrinárias e de jurisprudenciais, elaboração de peças processuais
- Localização: Vila Olímpia-São Paulo
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale refeição + vale transporte
- Modalidade: Híbrido (home office, presencial quando necessário)

Requisitos:

- Cursando entre o 4º e 7º semestre de Direito
- Proatividade e muita vontade de aprender

Inscrições: Enviar currículo para
vbevilaqua@bfbm.com.br (Vanessa Bevilaqua) e
iribeiro@bfbm.com.br (Ingrid Ribeiro)



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



David Nascimento Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Propriedade intelectual
- Atividades: Elaboração e acompanhamento de notificações; acompanhamento de processos e elaboração de petições simples, com trâmite processual; desenvolvimento de atividades relacionadas a advocacia, na área de propriedade intelectual
- Localização: Avenida Paulista

Requisitos:

- Cursando a partir do 5º semestre de Direito
- Inglês avançado (será avaliado)
- Responsável, determinado, organizado e dinâmico

Inscrições: Enviar currículo para rribeiro@dnlegal.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Soares de Mello e Valim Advogados Associados **Sobre a vaga:**

- Área: Direito tributário, trabalhista e civil

Requisitos:

- Cursando a partir do 5º semestre
- Dinâmico, pró ativo, boa redação, boa comunicação, interessado em aprender, solícito e que saiba resolver problemas

Inscrições: Enviar currículo para evoestagioslapa21@gmail.com, com o assunto: "Estágio - Soares de Mello e Valim"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Tribunal de Justiça de São Paulo - 31º Vara Criminal no Fórum Criminal da Barra Funda **Sobre a vaga:**

- Benefícios: Bolsa auxílio R\$1.100,00 + vale transporte
- Modalidade: Híbrido, presencial 3 vezes na semana
- Horário: Das 13:00 às 17:00

Requisitos:

- Cursando a partir do 5º semestre de Direito
- Não é necessária experiência prévia

Inscrições: Enviar currículo para estagio31criminal@gmail.com



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Lima Gonçalves, Jambor, Rotemberg e Silveira Bueno

Sobre a vaga:

- Área: Contencioso cível, atuação comercial e societária
- Atividades: Acompanhamento recorrente de processos mais diversos TJs do país, verificação de prazos e providências, elaboração de peças processuais diversas, alimentação de sistemas e planilhas
- Benefícios: Bolsa auxílio (R\$1.750,00 a R\$1.900,00) + vale transporte (R\$200,00) e vale refeição (R\$30,00 por dia útil, R\$600,00 por mês)
- Modalidade: Presencial
- Localização: Avenida Brigadeiro Faria Lima, 1713

Requisitos:

- Cursando entre o 5º e 8º semestre de Direito
- Experiência em escritório na área cível
- Inglês será um diferencial
- Pacote Office (Word e Excel)
- Redação e comunicação de alta qualidade

Inscrições: Enviar currículo para
milena.douek@limalaw.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Teixeira Fontes Advogados Associados

Sobre a vaga:

- Duas vagas para início em janeiro de 2023
- Atividades: Assistência direta aos advogados realizando due diligence, elaboração de peças processuais e contratos, acompanhamento de recuperações judiciais e falências, memorandos e afins
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale transporte + vale alimentação

Requisitos:

- Cursando entre 5º e 8º semestre de Direito

Inscrições: Acessar o link

www.fontes.adv.br/carreiras, cadastrar-se e realizar a prova on-line de duração de 60 minutos, os perfis selecionados serão convidados para uma entrevista pessoal



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



OEG Engenharia & Construção

Sobre a vaga:

- Área: Societário

Requisitos:

- Cursando entre o 5º e 8º semestre de Direito
- Noção de direito societário será um diferencial
- Boa comunicação, oral e escrita
- Inglês avançado (será testado pela escrita e conversação)
- Espanhol será um diferencial
- Pacote Office, principalmente Excel e Word

Inscrições: Enviar currículo para icarosilvestre@oec-eng.com



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Instituto Alana | Direitos Humanos e Advocacy

Sobre a vaga:

- Área: Direito da Criança e do Adolescente e Direitos Humanos
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale cultura + vale refeição + vale transporte + plano de saúde
- Atividades: Realização de pesquisas; redação de documentos, como artigos, petições, manifestações sobre propostas legislativas, ofícios, relatórios, etc.; organização de dados e arquivos; participação em eventos e reuniões e acompanhamento processual

Requisitos:

- Cursando entre o 5º e 8º semestre de Direito

Inscrições: Cadastrar currículo no site

[https://jobs.quickin.io/alana/jobs/639254de8de278001447bd25?fbclid=IwAR23QMP-](https://jobs.quickin.io/alana/jobs/639254de8de278001447bd25?fbclid=IwAR23QMP-Dvrw3mNYLd1aKRUu87x5nd8nZ0Pmg_i_YBbqRRml8eheSU7wjV0)

[Dvrw3mNYLd1aKRUu87x5nd8nZ0Pmg_i_YBbqRRml8eheSU7wjV0](https://jobs.quickin.io/alana/jobs/639254de8de278001447bd25?fbclid=IwAR23QMP-Dvrw3mNYLd1aKRUu87x5nd8nZ0Pmg_i_YBbqRRml8eheSU7wjV0)



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



E. Munhoz Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Societário e reestruturação de empresas
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale refeição + vale transporte (ou vaga de estacionamento)
- Início imediato
- Localização: Avenida Juscelino Kubitschek

Requisitos:

- Cursando entre o 5º e 8º semestre de Direito

Inscrições: Enviar currículo para

estagio@emunhoz.com.br, com o assunto: "VAGA SOCIETÁRIO E REESTRUTURAÇÃO - ANO, FACULDADE, TURNO"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Sobreira Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Direito civil, trabalhista e previdenciário
- Localização: Jardim Avelino, próximo a Vila Prudente

Requisitos:

- Cursando a partir do 6º semestre de Direito

Inscrições: Enviar currículo para sobreira.advogados@hotmail.com



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Oliveira Lima & Dall'Acqua Advogados Sobre a vaga:

- Área: Criminal

Requisitos:

- Cursando o 6º ou 7º semestre de Direito
- Experiência prévia em criminal

Inscrições: Enviar currículo para
flavia@olimaadvogados.adv.br ou
juliana@olimaadvogados.adv.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Escritório Choaib, Paiva e Justo

Sobre a vaga:

- Vaga: Contencioso tributário
- Modalidade: Híbrido
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale transporte + vale refeição + plano de saúde + plano dentário + participação anual nos lucros

Requisitos:

- Cursando o 7º ou 8º semestre de Direito
- Experiência prévia em direito tributário
- OAB-E

Inscrições: Enviar currículo para tributario@choaibpaiva.com.br, com o assunto: "Vaga de Estágio"



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



IOKOI Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Criminal

Requisitos:

- Cursando o 7º ou 8º semestre de Direito em 2023
- Estudante do período noturno

Inscrições: Enviar currículo para maria.novaes@iokoi.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Souza Ramos Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Cível e criminal
- Atividades: Peticionamentos de baixa complexidade; acompanhamentos em sistemas de controle e gestão; consultas, pesquisas e análises processuais e demais demandas pontuais da área
- Benefícios: Bolsa auxílio + vale transporte + seguro
- Localização: Zona Norte de São Paulo

Requisitos:

- Cursando do 7º ao 10º semestre de Direito
- Experiência em preparar petições, boa redação jurídica, engajados em redes sociais
- Horário de estágio: 30 horas semanais;

Inscrições: Enviar currículo para fabioramos@souzaramosadvogados.com



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Comerc Energia

Sobre a vaga:

- Área: Societário e M&A
- Atividades: Apoio aos advogados nas rotinas societárias e de governança corporativa do grupo econômico; auxílio nos processos M&A e de emissão de dívida; realização e acompanhamento de protocolos de registro na RFB, JUCESP, cartórios e demais órgãos públicos; escrituração e registro de livros societários; suporte aos advogados na rotina de gestão societária, de governança corporativa e processos de M&A, como controle de prazos, acompanhamento de publicações, relatórios; coordenação dos trabalhos de prestadores de serviços terceirizados; acompanhamento diário do cumprimento de obrigações perante órgãos públicos e apoio administrativo na área societária (emissão, verificação, triagem, digitalização e armazenamento de documentos)



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



- Benefícios: Vale refeição ou alimentação + vale transporte, vaga de estacionamento ou fretado + vale cultura + gympass ou academia (BT) + seguro de saúde seguro odontológico + seguro de vida
- Modalidade: Híbrido

Requisitos:

- Cursando entre o 8º e 10º semestre de Direito
- Pacote Office avançado
- Inglês avançado ou fluente será um diferencial
- Proativo, comprometido, organizado, relacionamento interpessoal para atuar em equipe, ético, discreto, capaz de trabalhar com assuntos estritamente confidenciais
- Boa comunicação escrita e verbal
- Capacidade de gerir uma carga elevada de documentos, tarefas e trabalhar em ambiente dinâmico

Inscrições: Enviar currículo para societario@comerc.com.br



Boletim de Estágio - CAJMJr

Obs.: A organização das vagas se dá a partir da disponibilidade para 1º semestre em diante



Cascione Advogados

Sobre a vaga:

- Área: Trabalhista
- Atividades: Condução de processos administrativos e judiciais (elaboração de peças, participação de audiências e realização de despachos com juízes e desembargadores); participação da definição de estratégia processual e de reuniões com clientes; elaboração e atualização de relatórios de acompanhamento processual; atuação consultiva em matéria trabalhista; atuação em due diligences e elaboração de contratos e políticas
- Benefícios: Vale transporte + vale refeição + seguro de acidentes pessoais Sul América

Requisitos:

- Cursando o 9º ou 10º semestre de Direito
- Inglês avançado ou fluente

Inscrições:

Cadastrar currículo no link
<https://cascione.gupy.io/job/eyJqb2JjZCI6MzcxODUxMywic291cmNlIjojZ3VweV9wdWJsaWNfcGFnZSIs9?>

[jobBoardSource=gupy_public_page&fbclid=IwAR1uLSNDncpg87Xhd_m_dzg6CBT5mtmg_ghvVkJFsGA-5QTkmcwCYBYc_bVU](https://cascione.gupy.io/job/eyJqb2JjZCI6MzcxODUxMywic291cmNlIjojZ3VweV9wdWJsaWNfcGFnZSIs9?jobBoardSource=gupy_public_page&fbclid=IwAR1uLSNDncpg87Xhd_m_dzg6CBT5mtmg_ghvVkJFsGA-5QTkmcwCYBYc_bVU)